Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Nr zamówienia: S2B/11/37

ZAPYTANIE OFERTOWE

(wraz ze specyfikacją zamówienia)

z dnia 10 czerwca 2011 roku

dotyczące: usług doradztwa biznesowego oraz wstępnej oceny pomysłów w ramach projektu *„S2B Science 2 Business Inkubator Innowacyjności”, nr umowy o dofinansowanie: UDA-POIG.03.01.00-00-009/09.*

O Projekcie w ogólności:

Nazwa Projektu: S2B Science 2 Business Inkubator Innowacyjności.

Finansowanie: Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013.

Partnerzy:

- Centrum Innowacji i Transferu Technologii Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego
- Instytut Maszyn Przepływowych im. Roberta Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk
- Politechnika Warszawska, Wydział Elektroniki i Technik Informacyjnych Instytut Informatyki
- Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

Cechy Projektu:

- trzy branże, w ramach których mogą być zgłaszane pomysły: biotechnologia/ telemedycyna, energia odnawialna oraz technologie informatyczne/mobilne
- wysokość dofinansowania dla realizacji Projektu z Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013: ponad 19 mln zł
- możliwość wsparcia finansowego pomysłodawców, w kwocie do 200 tys. EURO (każdy podmiot), poprzez wejście kapitałowe, w celu stworzenia innowacyjnych spółek

- Wypełnienie tzw. luki kapitałowej, pierwszego etapu w finansowaniu rozpoczynających działalność innowacyjnych pomysłów.

W ramach całego Projektu przeanalizowanych będzie około 350 pomysłów dotyczących dziedzin objętych Projektem. Z przeanalizowanych pomysłów około 65 będzie poddanych wstępnym analizom na etapie Preinkubacji 1. Następnie około 27 pomysłów (spośród 65 z etapu Preinkubacja 1) na etapie Preinkubacji 2 zostanie poddanych pogłębionym analizom przydatności i innowacyjności technologii oraz przygotowany zostanie plan komercjalizacji. Ostatecznie na etapie Preinkubacji 3 pozostanie minimum 12 pomysłów (spośród 27 z etapu Preinkubacja 2), a etap ten będzie zdominowany przez działania mające na celu komercjalizację pomysłów - w szczególności przygotowanie wdrożeń testowych i ocena ich wyników, przygotowanie Memorandum Inwestycyjnego oraz warunków brzegowych transakcji (Umowa Inwestycyjna), opracowanie dokumentów strategicznych determinujących komercjalizację pomysłu: biznesplany, plany marketingowe, plany sprzedaży itp.

Na 1-szym etapie preinkubacji przewidziana jest usługa Wstępnej Oceny Projektu, a na wszystkich 3 etapach Preinkubacji przewidziane jest świadczenie usług doradztwa biznesowego. Wszystkie usługi objęte niniejszym Zapytaniem Ofertowym będą świadczone na zasadach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

W wyniku przeprowadzenia powyżej ogólnie opisanych etapów Preinkubacji (1,2,3) będzie przeprowadzony etap komercjalizacji, zakończony wejściem kapitałowym.

Usługi których dotyczy niniejsze Zapytanie Ofertowe będą realizowane stosownie do bieżących potrzeb Zamawiającego w okresie trwania Projektu, od 20.06.2011 roku do 30.06.2012 roku.

Więcej informacji o Projekcie pod adresem http://www.science2business.pl

Więcej informacji na temat programu POIG dostępnych jest na stronach internetowych PARP (http://www.parp.gov.pl).

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY:

Fundacja na Rzecz Budowy Społeczeństwa Opartego na Wiedzy "Nowe Media"
ul. Sosnkowskiego 47
10-693 Olsztyn

KRS 0000174579
NIP 739-33-69-041

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA - OPIS OGÓLNY

1. Opis zamówienia:

1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: świadczenie usług doradztwa biznesowego oraz wstępnej oceny pomysłów w ramach projektu *„S2B Science 2 Business Inkubator Innowacyjności”*
1.2. Rodzaj zamówienia: usługi
1.3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:
1.3.1. Usługi doradztwa biznesowego
1.3.1.1. Na usługi doradztwa biznesowego będą składały się następujące elementy oceny potencjału komercjalizacji pomysłów biznesowych opartych na innowacyjnych rozwiązaniach:

- ✓ poszukiwanie i analiza benchmarków lub projektów o podobnym charakterze,
- ✓ weryfikacja oraz ocenę szans i zagrożeń (SWOT) pomysłu biznesowego wynikających zarówno z otoczenia makro i mikro,
- ✓ analiza konkurencji oraz opis przewag konkurencyjnych pomysłu,
- ✓ weryfikacja lub określenie docelowego modelu biznesowego,
- ✓ weryfikację założeń procesowych i projekcji finansowych,
- ✓ doradztwo w zakresie podstaw rachunkowości i finansów przedsiębiorstw,
- ✓ zakreślenie horyzontu i etapów dla strategii wyjścia z inwestycji,
- ✓ współpracę z doradcami z zakresu prawa, badań rynkowych oraz oceny technologii w celu przygotowania kompleksowych analiz zawartych w Biznes Planie,

- ✓ przygotowanie Biznes Planu, a w przypadkach zgłoszonych przez Zamawiającego także przygotowanie Memorandum Inwestycyjnego – dokumentu informacyjnego na potrzeby pozyskania dodatkowych inwestorów prywatnych.

1.3.1.2. Obowiązki Wykonawcy wykonywane będą w następujących etapach:

a) sporządzenie pre-biznesplanu przez co Zamawiający rozumie wstępną analizę wskazującą kierunek i potencjał rozwoju pomysłu przygotowaną w oparciu o rozmowy z pomysłodawcą i członkami Komitetu Sterującego, a także wyniki: Wstępnej Oceny Projektu, badania kompetencji zespołu zarządzającego, wstępnej analizy prawnej – etap Preinkubacja 1;

b) indywidualne konsultacje w formie spotkań z Pomysłodawcami, prowadzące do przygotowania poszczególnych sekcji biznesplanu, który będzie podstawą decyzji odnośnie wsparcia kapitałowego Pomysłodawcy – etap Preinkubacja 2;

c) przygotowanie dokumentów niezbędnych do komercjalizacji każdego ze wskazanych przez Zamawiającego innowacyjnych pomysłów, w tym: biznesplanu, memorandum inwestycyjnego oraz założeń warunków brzegowych transakcji – etap Preinkubacja 3.

1.3.1.3. Indywidualne konsultacje dla Pomysłodawców, o których mowa w punkcie 1.3.1.2 lit. b) powinny być prowadzone według następującego schematu:

Spotkanie	Zakres merytoryczny spotkania	Rola Doradcy	Rezultat
1	Opis produktu/ Usługi	Weryfikacja finalnego opisu produktu / usługi opracowanego przez pomysłodawcę i eksperta od technologii.	Biznes plan – część produktowa
2	Analiza rynku i konkurencji	Weryfikacja analizy rynku i konkurencji opracowanej przez pomysłodawcę i eksperta ds. rynku. Potwierdzenie wielkości i struktury rynku w ujęciu ilościowym i wartościowym w 3 scenariuszach do modelowania (wariant bazowy, optymistyczny i pesymistyczny).	Biznes plan – analiza rynku i konkurencji
3	Marketing i sprzedaż	Weryfikacja strategii marketingowej i sprzedażowej opracowanych przez pomysłodawcę i eksperta ds. rynku. Analiza wariantów prognoz sprzedaży i wybór wariantu optymalnego.	Biznes plan – marketing i sprzedaż
4	Zespół zarządzający	Weryfikacja opisu zespołu zarządzającego przedsiębiorstwem pod kątem możliwości pozyskiwania kapitału i zdolności do finansowania rozwoju. Przygotowanie sposobów i ścieżek kontaktów z potencjalnymi inwestorami oraz instytucjami finansowymi.	Biznes plan – zespół zarządzający
5	Model biznesowy i organizacja	▪ Ukierunkowanie pomysłodawcy, wytyczne do uzupełnienia na następne spotkanie ▪ Udzielenie szczegółowych wskazówek w zakresie określenia optymalnego modelu biznesowego i organizacji przedsiębiorstwa, ▪ Weryfikacja opisu systemu biznesowego i organizacji przedsiębiorstwa.	Biznes plan – model biznesowy i organizacja
6	Harmonogram realizacji	▪ Ukierunkowanie pomysłodawcy, wytyczne do uzupełnienia na następne spotkanie ▪ Udzielenie szczegółowych wskazówek w zakresie określania planu wdrożenia i realizacji przedsięwzięcia, ▪ Weryfikacja harmonogramu przedsięwzięcia.	Biznes plan – Harmonogram realizacji
7	Szanse	▪ Ukierunkowanie pomysłodawcy, wytyczne	Biznes plan –

	i zagrożenia	do uzupełnienia na następne spotkanie ▪ Udzielenie szczegółowych wskazówek w zakresie identyfikowania i oceny szans oraz zagrożeń związanych z realizacją przedsięwzięcia. ▪ Weryfikacja oceny szans i zagrożeń związanych z realizacją przedsięwzięcia.	analiza SWOT
8	Plany finansowe i finansowanie	▪ Ukierunkowanie pomysłodawcy, wytyczne do uzupełnienia na następne spotkanie ▪ Udzielenie wskazówek w zakresie planowania finansowania przedsięwzięcia oraz określania źródeł finansowania. ▪ Weryfikacja oceny szans i zagrożeń związanych z realizacją przedsięwzięcia.	Biznes plan – plany finansowe i finansowanie
9	Przygotowanie finalnego Biznes Planu	▪ Pogłębienie wybranych aspektów biznesowych ▪ Weryfikacja wersji finalnej biznes planu.	Biznes Plan – wersja finalna
10	Memorandum informacyjne	Udzielenie wskazówek w zakresie opracowania memorandum informacyjnego, Weryfikacja memorandum informacyjnego.	Zatwierdzenie Memorandum Informacyjnego

1.3.2. Wstępna ocena pomysłów

1.3.2.1. Usługa Wstępnej oceny pomysłów polegać będzie na szybkiej weryfikacji złożonych do inkubatora formularzy zgłoszeniowych poprzez zgłębienie informacji w nich zawartych oraz wstępnej weryfikacji postawionych w formularzy tez. Celem Wstępnej oceny pomysłów jest określenie potencjału zgłoszonych Pomysłów w zakresie oceny z perspektywy rynku, konkurencji oraz potencjału produktu. Usługa ta powinna obejmować wstępne analizy w zakresie:

- ✓ weryfikacji założeń Pomysłodawcy oraz przygotowania opisu otoczenia rynkowego (potencjał rynkowy);
- ✓ opisu otoczenia konkurencyjnego (zdefiniowanie konkurentów i ich pozycji na rynku);
- ✓ opisu innowacyjności modelu biznesowego proponowanego rozwiązania;
- ✓ wstępnej oceny założeń Pomysłodawców odnośnie cen i wielkości sprzedaży.

1.3.2.2. Wykonawca dostarczy w ramach realizacji usługi opracowany wzór formularza pozwalającego na zbieranie niezbędnych informacji na temat zgłaszanego Pomysłu, umożliwiających przeprowadzenie wstępnych analiz rynkowych w wyżej opisanym zakresie. Formularz ma umożliwiać wprowadzenie danych za pośrednictwem interfejsu WWW, w co najmniej następujących kategoriach: rynek, segmentacja rynku, grupa docelowa, konkurencja, produkt, cena, miejsce (dystrybucja), promocja i reklama, firma.

1.3.2.3. Wykonawca zapewni również wsparcie Pomysłodawcom w trakcie wypełniania formularza oraz dokona wstępnej weryfikacji poprawności formalnej i merytorycznej wypełnienia formularza.

1.3.2.4. Wykonawca dostarczy narzędzia do przetwarzania i analizy danych wprowadzanych do formularza, na potrzeby weryfikacji potencjału Pomysłów przez Zamawiającego w procesie preinkubacji. Zamawiający oczekuje wdrożenia w oparciu o zaproponowaną metodologię wstępnej oceny potencjału Pomysłów formularza dostępnego poprzez interfejs www wspartego narzędziami do przetwarzania i analizy danych wprowadzonych do formularza. Na bazie rezultatów uzyskanych w wyniku przeprowadzonej wstępnej analizy potencjału Pomysłów Zamawiający oceni potencjał Pomysłu wraz z uzasadnieniem zakwalifikowania Pomysłu do następnej fazy Preinkubacji. Ocena uzyskana na tym etapie powinna w istotny sposób zoptymalizować alokację usług dedykowanych do Pomysłów na następnych etapach.

1.4. Zamawiający wskazuje, iż wykonawca może powierzać podwykonawcom części zamówienia z zastrzeżeniem, że wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom wykonania całości przedmiotu zamówienia.

2. **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie

3. **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie

4. **Czas trwania zamówienia:** świadczenie usług doradztwa biznesowego oraz wstępnej oceny pomysłów w okresie od 20 czerwca 2011 roku do 30 czerwca 2012 roku.

5. **Wymagane wadium:** nie

6. **Tryb postępowania:** zapytanie ofertowe w trybie konkurencyjnym

SEKCJA III: POZOSTAŁE INFORMACJE (W SZCZEGÓLNOŚCI O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM):

1. **Opis warunków udziału w postępowaniu:**
   1.1. Oferenci biorący udział w postępowaniu muszą zapewnić wykonywanie usług będących przedmiotem zamówienia każdorazowo przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywania usług doradczych z dziedziny wymaganej przez Zamawiającego, wynikającej z potrzeb prowadzonego procesu Preinkubacji i komercjalizacji pomysłów w ramach projektu *„S2B Science 2 Business Inkubator Innowacyjności”* (pod rygorem wykluczenia Oferenta z postępowania).
   1.2. Oferenci nie mogą składać ofert wspólnych (oferty wspólne nie będą brane pod uwagę i zostaną pozostawione bez rozpoznania). Oferenci są uprawnieni do powierzania podwykonawcom części usług będących przedmiotem zamówienia. Jeden Oferent może złożyć tylko jedną ofertę (pod rygorem pozostawienia bez rozpoznania wszystkich ofert danego Oferenta).
   1.3. Oferta powinna być złożona na piśmie (pod rygorem nieważności) z wykorzystaniem Formularza Oferty stanowiącego Załącznik numer 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego (pod rygorem wykluczenia Oferenta z postępowania).

2. **Podmioty ubiegające się o zamówienie muszą spełniać łącznie, niezależnie od innych określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, następujące warunki:**
   2.1 zrealizowali w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert minimum 20 projektów polegających na świadczeniu usług doradczych z zakresu oceny projektów inwestycyjnych na potrzeby osób rozpoczynających działalność gospodarczą lub podmiotów z sektora Małych i Średnich Przedsiębiorstw (przez co należy rozumieć mikroprzedsiębiorcę, małego lub średniego przedsiębiorcę spełniającego warunki, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości), w tym co najmniej 10 projektów z zakresu zastosowań informatyki/technologii mobilnych lub biotechnologii i telemedycyny;
   2.2 dysponują co najmniej dwiema osobami (włącznie z wykonawcą w przypadku gdy jest on osobą fizyczną), które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, posiadającymi minimum 5 lat doświadczenia w zakresie przygotowania badań/analiz rynku, innowacyjnych produktów oraz doradztwa dla nowotworzonych przedsięwzięć typu seed i start up (w rozumieniu definicji Etapów finansowania firmy innowacyjnej [investment stages]

zawartej w: Innowacje i transfer pojęć. Słownik pojęć, pod red. Krzysztofa B. Matusiaka, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Warszawa 2005);

2.3 dysponują potencjałem do stworzenia, w ciągu 5 dni od podpisania umowy, formularza do zbierania danych od pomysłodawców za pośrednictwem interfejsu www, wspieranym narzędziami do przetwarzania i analizy danych, na potrzeby weryfikacji potencjału Pomysłów. Formularz ma umożliwiać wprowadzenie danych w co najmniej następujących kategoriach: rynek, segmentacja rynku, grupa docelowa, konkurencja, produkt, cena, miejsce (dystrybucja), promocja i reklama, firma.

2.4 w celu wykazania spełnienia warunku określonego w punkcie 2.2 wykonawca załączy do oferty wykaz minimum 20 projektów zrealizowanych w ostatnich 3 latach polegających na świadczeniu usług doradczych z zakresu oceny projektów inwestycyjnych na potrzeby osób rozpoczynających działalność gospodarczą lub podmiotów z sektora Małych i Średnich Przedsiębiorstw, z zaznaczeniem projektów z zakresu zastosowań informatyki/technologii mobilnych lub biotechnologii/telemedycyny wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi/projekty wymienione w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wykonane należycie (dokumenty referencji winny zostać wystawione przez zleceniodawców usług/projektów).

2.5 w celu wykazania spełnienia warunku określonego w punkcie 2.2 wykonawca załączy do oferty oświadczenie zawierające opis doświadczenia co najmniej dwóch osób, z którego wynikało będzie, iż osoby te od co najmniej 5 lat świadczą usługi przygotowania badań/analiz rynku, innowacyjnych produktów oraz doradztwa dla nowotworzonych przedsięwzięć typu seed i start up, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami przez wykonawcę.

2.6 w celu wykazania spełnienia warunku określonego w punkcie 2.3 wykonawca załączy do oferty oświadczenie o dysponowaniu potencjału do uruchomienia w ciągu 5 dni od podpisania umowy formularza do zbierania danych od pomysłodawców za pośrednictwem interfejsu www, wspieranym narzędziami do przetwarzania i analizy danych, na potrzeby weryfikacji potencjału Pomysłów. Powyższe oświadczenie powinno zawierać opis i charakterystykę systemu oraz jego cechy funkcjonalne, z którego to opisu wynikało będzie, iż system spełnia warunki udziału w postępowaniu wymagane przez Zamawiającego.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana wg kryteriów: „tak” – „nie” i zostanie przeprowadzona w oparciu o złożoną przez Oferenta ofertę (wraz z wymaganymi innymi dokumentami i oświadczeniami). Niespełnienie przez Oferenta przynajmniej jednego warunku udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem z

postępowania takiego Oferenta (chyba że niniejsze zapytanie przewiduje inne skutki, np. pozostawienie oferty bez rozpoznania). Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia zgodności złożonej przez Oferenta oferty ze stanem faktycznym, w tym również poprzez wezwanie Oferenta do wyjaśnień. Brak wyjaśnień ze strony Oferenta będzie skutkował wykluczeniem takiego Oferenta z postępowania. Ocenie i wyborowi podlegać będą jedynie Oferty ważne, sporządzone i złożone Zamawiającemu zgodnie z niniejszym Zapytaniem Ofertowym.

3. **Kryterium oceny ofert**: najniższa cena - stawka brutto (z VAT) w złotych polskich za roboczogodzinę.

4. **Sposób oceny ofert:**

   Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Oferent, który zaproponuje najniższą cenę brutto za jedną godzinę pracy jednego prawnika (adwokata lub radcy prawnego), natomiast pozostali Oferenci otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times [100]$$

   gdzie:
   P - liczba punktów przyznanych Oferentowi za zaoferowaną Cenę
   CN - najniższa zaoferowana w postępowaniu Cena,
   COB – cena zaoferowana w ofercie badanej

5. **Inne istotne warunki:**
   5.1. Złożona oferta wiąże Oferenta przez 30 dni licząc od dnia wskazanego w niniejszym Zapytaniu Ofertowym jako termin składania ofert.

   5.2. Z oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejsza (tj. otrzyma najwyższą liczbę punktów), po wybraniu oferty, zostanie zawarta umowa na świadczenie usług doradztwa biznesowego oraz wstępnej oceny pomysłów, przy czym umowa ta będzie zawarta wg treści jak w Załączniku numer 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego. W umowie przy jej zawieraniu zostanie przyjęta stawka podana przez Oferenta w wybranej przez Zamawiającego ofercie. Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty,

według stawki wynikających z wybranej oferty, wyłącznie za faktycznie wykonane usługi.

6. Sposób przygotowania oferty, termin i miejsce złożenia oferty:

6.1. Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „Formularz Ofertowy" (Załącznik nr 2), w języku polskim, w formie pisemnej (pod rygorem nieważności oferty). Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis: „Odpowiedź na Zapytanie Ofertowe nr S2B/11/37 z dnia 10 czerwca 2011 r. w ramach projektu „S2B Science 2 Business Inkubator Innowacyjności". Oferta powinna być podpisana przez uprawnioną do tego osobę (lub osoby), zgodnie z zasadami reprezentacji danego Oferenta. Wszystkie załączniki do Oferty powinny być załączone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę reprezentującą Oferenta. Uprawnienie do reprezentacji Oferenta powinno wynikać z załączonych do Oferty dokumentów, w szczególności z odpowiedniego zaświadczenia o wpisie do właściwej ewidencji lub rejestru ewentualnie także z pełnomocnictwa. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, powinny być wystawione nie wcześniej niż 90 dni przed terminem składania ofert. Oferty nie spełniające wymogów określonych w niniejszym punkcie będą pozostawione bez rozpoznania.

6.2. Ofertę można przesłać pocztą na adres Fundacja na Rzecz Budowy Społeczeństwa Opartego na Wiedzy "Nowe Media", ul. Sosnkowskiego 47, 10-693 Olsztyn lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego przy ul. Sosnkowskiego 47, 10-693 Olsztyn. Rozpatrywane będą jedynie oferty doręczone osobiście lub przez operatora pocztowego do dnia (i godziny) określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym jako termin składania ofert, niezależnie od daty nadania.

6.3. Termin składania ofert: do dnia 17 czerwca 2011 roku, do godziny 10.00. Oferty złożone po terminie ich składania zostaną odesłane Oferentowi bez otwierania.

6.4. Wszelkie dokumenty i informacje składane w niniejszym postępowaniu powinny być sporządzone w języku polskim (sporządzone w innym języku nie będą rozpoznawane). Oferty przygotowywane i składane są na koszt Oferenta.

6.5. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany zgodnie z obowiązującą u Zamawiającego *„Procedurą wyłaniania dostawców zgodnie z zasadą konkurencyjności dla projektu „S2B Science 2 Business Inkubator Innowacyjności", nr wniosku o dofinansowanie: WND-POIG.03.01.00-00-009/09, złożony do Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości w dniu 24 marca 2009 r., w ramach konkursu z działania 3.1 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka",* przyjętą uchwałą Zarządu Zamawiającego numer 3/2009 z dnia 01 czerwca 2009 roku.

6.6. Niniejsze Zapytanie Ofertowe zamieszczone jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem http://www.fnm.pl, jak również jest dostępne do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

6.7. W trakcie postępowania dotyczącego niniejszego Zapytania Ofertowego, do jego zakończenia rozumianego jako zawarcie umowy z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę, wszelkie oświadczenia, zapytania, wyjaśnienia, wnioski i zawiadomienia (z wyjątkiem Oferty i umowy) Zamawiającego lub Oferentów mogą być przekazywane drogą elektroniczną, chyba że Zamawiający w danym konkretnym przypadku będzie wymagał zachowania innej formy komunikacji. Zamawiający wskazuje następujący adres e-mail do komunikacji z Zamawiającym: biuro@science2business.pl. Adres e-mail do komunikacji z Oferentem Oferent wskazuje w składanej przez siebie Ofercie. Wniosek Oferenta o wyjaśnienie treści niniejszego Zapytania Ofertowego będzie rozpoznany przez Zamawiającego niezwłocznie, przy czym wniosek taki może być złożony przez Oferenta Zamawiającemu nie później niż na dwa dni robocze przed dniem składania ofert (wnioski złożone po terminie będą pozostawione bez rozpoznania).

6.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym lub odwołania postępowania, o czym zawiadomi poprzez swoją stronę internetową (pod adresem http://www.fnm.pl). W przypadku wprowadzenia takich zmian Zamawiający może oznaczyć inny termin składania ofert.

6.9. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, niezwłocznie po ogłoszeniu wyników postępowania i wyborze jego oferty przez Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 dni od dnia wyboru oferty, jest zobowiązany do zawarcia umowy z Zamawiającym, według treści Załącznika nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego. Umowa zostanie zawarta w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego, przy czym miejscem zawarcia umowy – wedle wyboru Zamawiającego – będzie Warszawa lub Olsztyn. W razie braku zawarcia umowy przez Oferenta w powyższym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do zawarcia umowy z innym oferentem, który złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę.

6.10. Zamawiający nie przewiduje dla uczestników postępowania środków odwoławczych od rozstrzygnięć Zamawiającego podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.

6.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonywania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – wzór umowy,

- Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy

……

data i podpis